Министерство образования и науки Архангельской области

УТВЕРЖДАЮ

И.О.директора

ГАПОУ Архангельской области

«Вельский индустриальный техникум»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Филипповская О.А.

 «30» марта 2017 г.

ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области

**«Вельский индустриальный техникум»**

Вельск

2017 г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Орлов

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Филипповская

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Ставрович

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Тюкина.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Каменская

Отчет рассмотрен на заседании совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области

 « Вельский индустриальный техникум» «30» марта 2017 г.

Содержание

1. Ведение …………………………………………….……………………………………………...4
2. Раздел 1. Оценка образовательной деятельности……………………………………………….4
3. Раздел 2**. Оценка системы управления организации.**………………………………………….12
4. Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся ……………… …….…16
5. Раздел 4. Оценка организации учебного процесса ……………………………………………25
6. Раздел 5Оценка востребованности выпускников………………………………………….…32
7. Раздел 6 **Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса……………………….33**
8. Раздел 7Оценка учебно-методического обеспечения образовательного процесса………...38
9. Раздел 8 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования…53
10. Приложения ……………………………………………………………………………………...56

**Введение**

 Самообследование проведено в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобразования РФ № 1324 от 10.12.2013 г., Состав экспертной комиссии отражен в Приложении 1.

**РАЗДЕЛ 1**

**Оценка образовательной деятельности**

Согласно Уставу государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Вельский индустриальный техникум» (далее – техникум)- основная цель деятельности техникума- удовлетворение потребностей граждан, общества и государства в среднем профессиональном, дополнительном профессиональном образовании.

Предметами деятельности техникума являются: удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации образовательных программ среднего профессионального образования; удовлетворение потребности общества в рабочих кадрах со средним профессиональным образованием; формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности и информационной культуры, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Для достижения поставленной цели техникум осуществляет следующие виды основной деятельности:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственного задания по приему обучающихся;

- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии лицензией на право осуществления образовательной деятельности,

- ведение учебной и методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, мастерства педагогических работников, форм и методов деятельности различных объединений (цикловых комиссий, малых педсоветов корпусов);

- разработка и совершенствование профессиональных образовательных программ, осуществление проектной и экспериментальной деятельности, разработка и внедрение инновационных образовательных технологий.

**Общая характеристика техникума**

*Официальное наименование учреждения:*

*полное* – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Вельский индустриальный техникум;

*сокращенное* – ГАПОУ Архангельской области «Вельский индустриальный техникум».

Учредителем учреждения является Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области.

Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – государственное автономное учреждение.

Тип образовательного учреждения – учреждение среднего профессионального образования.

Вид образовательного учреждения – техникум.

Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием.

Юридический адрес техникума: 165152 г. Вельск, ул. Дзержинского, д. 201

Телефоны, факс, электронная почта**:** (81836)-6-54-25 apl45adm@atnet.ru

Сайт: [www.apl45.ru](http://www.apl45.ru)

**Перечень основных документов, регулирующих правовые основы функционирования образовательной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование документа | Реквизиты документа |
| 1. | Устав | Утверждён Распоряжением Министерства образования и науки Архангельской области от 22.10.2015 года № 2076 |
| 2. | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | 29№ 00069 1247 от 23.11.2002 г. МИФНС № 8 по Архангельской обл. и НАО№ 002030426 от 15.02.2012 г. МИФНС № 8 по Архангельской обл. и НАО№ 002030474 от 31.05.2012 г. МИФНС № 8 по Архангельской обл. и НАО |
| 3. | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | 29 № 001987725 ОГРН 1022901217008 от 20.04.94 г.МИФНС № 8 по Архангельской области |
| 4. | Лицензия | серия 29Л01 № 0001098, регистрационный № 6074, дата выдачи 07 декабря 2015, дата окончания срока действия «бессрочно», выдана Министерством образования и науки Архангельской области |
| 5. | Свидетельство о государственной аккредитации | серия 29А01 № 0000777, регистрационный № 3712 дата выдачи 22 января 2016, дата окончания срока действия 06 декабря 2019, выдано Министерством образования и науки Архангельской области |
| 6. | Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности | Акт проверки органом государственного пожарного надзора юридического лица № 117 от 05 сентября 2014 года |
| 7. | Санитарно-эпидемиологическое заключение | 29.07.04.110.М.000 613.10.09 от 26 октября 2009 года |

В настоящее время техникум осуществляет подготовку на базе основного общего и среднего общего образования по следующим основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования:

**Перечень лицензированных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена.**

| **Специальность** | **Квалификация** | **База приема** | **Срок обучения** | **Форма обучения** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **34.02.01 Сестринское дело** | Медицинская сестра.Медицинский братбазовой подготовки | Среднее общее | 2 г.10 мес.  | очная |
| **19.02.10 Технология продукции общественного питания** | Техник-технолог базовой подготовки | 9 кл.11 кл. | 3 г.10 мес.2 г.10 мес. | очная,заочная |
| **44.02.01 Дошкольное образование** | Воспитатель детей дошкольного возраста | 11 кл. |  3г. 10 мес. | заочная |

**Перечень лицензированных профессиональных образовательных программ**

 **подготовки квалифицированных рабочих (служащих)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Профессии** | **Квалификация****(см. разряд в лицензии)** | **База** **приема** | **Срок обучения** | **Форма обучения** |
| 23.01.03 Автомеханик | Слесарь по ремонту автомобилей. Водитель автомобиля. Оператор заправочных станций | 9 кл.11 кл. | 2 г. 10мес.10 мес. |  очная |
| 23.01.09 Машинист локомотива | Слесарь по ремонту подвижного состава. Помощник машиниста тепловоза | 9 кл. | 3 г. 10 мес. | очная |
| 08.01.07 Мастер общестроительных работ | Каменщик.Электросварщик ручной сварки. | 9 кл. | 10 мес.2 года 10 месяцев | очная |
| 35.01.15 Мастер сельскохозяйственного производства | Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм. Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.Водитель автомобиля. | 9 кл. | 3 г. 10 мес. | очная |
| 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.Водитель автомобиля. | 9 кл. | 2 г. 10 мес. | очная |
| 19.01.17 Повар, кондитер | Повар.Кондитер. | 9 кл. | 2 г. 10 мес. | очная |
| 38.01.02 Продавец, контролер-кассир | Контролер-кассир.Продавец непродовольственных товаров.Продавец продовольственных товаров. | 9 кл. | 2 г. 10 мес. | очная |

**Перечень**

**образовательных программ профессиональной подготовки МЦПК**

|  |  |
| --- | --- |
| **код** | **Наименование профессии** |
| **11176** | Бармен |
| **11442** | Водитель автомобиля категории «В», «С», «Д», «Е», Переподготовка\* |
| **11620** | Газосварщик |
| **12680** | Каменщик |
| **12721** | Кассир торгового зала |
| **12901** | Кондитер |
| **12965** | Контролер-кассир |
| **13376** | Лесовод |
| **13583** | Машинист бульдозера |
| **13796** | Машинист-крановщик |
| **14390** | Машинист экскаватора одноковшового |
| **15220** | Облицовщик- плиточник |
| **15335** | Обработчик птицы |
| **15594** | Оператор заправочных станций |
| **15586** | Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм |
| **16199** | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин |
| **16445** | Паркетчик |
| **16472** | Пекарь |
| **16600** | Печник |
| **16671** | Плотник |
| **16878** | Помощник машиниста тепловоза |
| **16909** | Портной |
| **17710** | Рамщик |
| **18511** | Слесарь по ремонту автомобилей |
| **18540** | Слесарь по ремонту подвижного состава |
| **18545** | Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования |
| **18559** | Слесарь-ремонтник |
| **18783** | Станочник деревообрабатывающих станков |
| **18880** | Столяр строительный |
| **18897** | Стропальщик |
| **19149** | Токарь |
| **19203** | Тракторист категории «В», «С», «Е» |
| **19205** | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категорий «В», «С», «D», «Е», «F» |
| **19205** | Переподготовка тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства с категории «В» на «С», с категории «Е» на «D», с категории «С» на «D», с категории «Е» на «С», с категории «С», «D» на «Е» |
| **19204** | Тракторист на подготовке лесосек, трелевке и вывозке леса. |
| **17351** | Продавец непродовольственных товаров |
| **16675** | Повар |
| **16437** | Парикмахер |
| **19756** | Электрогазосварщик |
| **19906** | Электросварщик ручной сварки |
| **19861** | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования |

**Переподготовка и повышение квалификации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование переподготовки или повышения квалификации | Срок обучения |
| Повышение квалификации по образовательным программам техникума. | от 72 часов до500 часов |
| Переподготовка, повышение квалификации водителей транспортных средств, для получения права на обучение вождению | 90 часов |
| Охрана труда | 40 часов |
| Повышение квалификации водителей транспортных средств, для подтверждения права на обучение вождению | 90 часов |
| Управляющий многоквартирными домами | 160 часов |
| Секретарь-машинистка | 160 часов |
| Младшая медицинская сестра по уходу за больными | 320 часов |
| Социальный работник | 320 часов |
| Бухгалтер | 680 часов |
|  |  |

**Количество обучающихся по основным профессиональным образовательным программам за 2015/2016 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| код | **Наименование специальностей** (все образовательные программы в образовательном учреждении) | форма обучения | Количество обучающихся  | всего |
| 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс |
| **38.00.00 Экономика и управление** |
|  |
| 38.01.02 | Продавец, контролер - кассир | очная |  |  |  |  |  |
| **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство** |
| 35.01.11 | Мастер сельскохозяйственного производства | очная | 16 | 18 | 15 | 15 | 64 |
| 35.01.15 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве | очная | 11 | 14 | 14 |  | 39 |
| **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта** |
| 23.01.03 | Автомеханик | очная | 38 | 44 | 47 |  | 129 |
| 23.01.09 | Машинист локомотива | очная | 25 | 28 | 25 | 24 | 102 |
| **19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии** |
| 19.01.17 | Повар, кондитер | очная | 20 | 13 | 12 |  | 45 |
| 19.02.10 | Технология продукции общественного питания | очнаязаочная | 218 | 109 | 1414 |  | 4531 |
| **08.00.00 Техника и технологии строительства** |
| 08.01.07 | Мастер общестроительных работ | очная | 9 | 12 | 9 |  | 30 |
| **34.00.00** | **Сестринское дело** |  |  |  |  |  |  |
| 34.02.01 | Сестринское дело | очная | 20 | 21 |  |  | 41 |
| **44.00.00** | **Образование и педагогические науки** |  |  |  |  |  |  |
| 44.02.01 | Дошкольное образование | заочная | 15 |  |  |  | 15 |
| **Итого по образовательному учреждению** |  | 183 | 169 | 150 | 39 | 541 |

**Самообследованием установлено, что в ГАПОУ Архангельской области «Вельском индустриальном техникуме» образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.**

**РАЗДЕЛ 2**

 **Оценка системы управления организации**

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор, к компетенции которого относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью техникума, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или уполномоченного органа. Часть своих полномочий директор делегирует заместителям, возглавляющим соответствующие направления деятельности техникума, а также руководителю структурного подразделения.

Система управления сочетает в себе централизацию и децентрализацию, что обеспечивает совместную деятельность участников образовательного процесса и позволяет осуществлять эффективное руководство техникумом.

Организационно-функциональная структура техникума представляет собой систему взаимосвязанных подразделений. ( Приложение №2) **В техникуме разработан перечень локальных актов, который регламентирует деятельность образовательной организации:**

|  |
| --- |
| **Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие образовательный процесс (перечень, дата утверждения)** |
| Положение о государственной итоговой аттестации выпускников | 28 октября 2013 года |
| Положение о премировании работников | 23 марта 2010 года |
| Положение о материальном стимулировании работников | 23 марта 2010 года |
|  Положение о медицинском кабинете |  18 февраля 2013года |
| Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся | 24 января 2017 года |
| Положение об апелляционной комиссии | 29 апреля 2016 года |
| Положение о платных образовательных услугах | 7 ноября 2011 года |
| Положение по правилам обработки, хранения и передачи персональных данных работника | 14 июля 2016 года |
| Положение о Единой комиссии по размещению заказов | 10 января 2012 года |
| Правила внутреннего трудового распорядка работников | 14 января 2013 года |
| Положение об учебном кабинете | 11 января 2012 года |
| Положение о совете учреждения | 11 января 2012 года |
| Положение о педагогическом совете | 11 января 2012 года |
| Положение о методической работе | 06 декабря 2012 года |
| Правила приема граждан на обучение  |  14 марта 2014 года |
| Положение о порядке отчисления обучающихся  | 06 сентября 2013 года |
| Правила внутреннего распорядка для обучающихся  | 02 сентября 2013 года |
| Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся | 14 января 2014 года |
| Положение об организации учебной практики (производственного обучения) и производственной практики обучающихся | 11 января 2012 года |
| Положение об общежитии | 2 сентября 2013 года |
| Положение об инспекционно - контрольной деятельности | 11 января 2012 года |
| Положение о деятельности столовой | 11 января 2012 года |
| Положение о службе содействия занятости обучающихся и трудоустройству выпускников | 11 января 2012 года |
| Положение о расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | 11 января 2012 года |
| Положение о попечительском совете | 12 февраля 2012 года |
| Положение о руководстве учебной группой | 11 января 2012 года |
| Положение о поощрениях и взысканиях обучающихся | 11 января 2012 года |
| Положение об организации по охране труда работников | 15 января 2012 года |
| Положение о совете профилактики правонарушений обучающихся | 28 января 2016 года |
| Положение о библиотеке | 11 января 2012 года |
| Правила внутреннего распорядка в общежитии | 12 января 2012 года |
| Положение об учебном хозяйстве | 11 января 2012 года |
| Правила пребывания на территории лиц, не являющихся участниками образовательного процесса | 11 января 2012 года |
| Положение об организации самостоятельной работы обучающихся  | 10 декабря 2011 года |
| Положение о закупке товаров, работ, услуг | 11 января 2012 года |
| Положение о разработке ФОС, КОСов, КИМов, рабочих программ, модулей и учебных дисциплин | 11 января 2012 года |
| Положение о формировании личного дела обучающегося | 12 января 2013 года |
| Положение о совете обучающихся | 20 января 2016 года |
| Положение о методическом объединении руководителей групп | 27 февраля 2012 года |
| Положение о заочном отделении | 09 сентября 2012 года |
| Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации незанятого населения | 02.сентября.2013 |
| Положение о фонде оценочных средств | 21 октября 2013 года |
| Положение об организации и проведении экзамена (квалификационного) | 11 января 2012 года |
|  Положение о мониторинге достижений результатов освоения ОПОП | 11 января 2013 года |
| Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования | 06 февраля 2014 года |
| Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учётом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника | 14 января 2014 года |
|  Положение о порядке и основании перевода и восстановления обучающихся | 22 марта 2016 года |
| Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной программы | 6 сентября 2013 года |
| Типовые правила использования сети ИНТЕРНЕТ | 2 сентября 2013 года |
|  Положение о порядке и основаниям предоставления академического отпуска обучающимся | 22 марта 2016 года |
|  Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | 1 декабря 2015 года |
| Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемые обучающимся | 14 января 2014 года |
| Положение о структурном подразделении Подюга | 2 сентября 2013 года |
|  Положение об отделении «Сестринское дело» | 12 января 2015 года |
|  Положение о Совете руководства | 11 января 2012 года |
|  Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников | 14 января 2014 года |
| Положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям | 14 января 2014 года |
|  Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально- техническим средствам обеспечения образовательной деятельности | 16 января 2014 года |
| Положение о руководителе учебной группы | 17 июля .2016 года |
| Положение о расписании и режиме учебных занятий | 26. января 2017года |
| Положение о проведении учебных сборов | 5 мая 2016 года |
|  Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания | 15 февраля 2016 года |
|  Положение о порядке проведения самообследования | 25 февраля 2016 года |
|  Положение о портфолио обучающихся | 21 января 2016 года  |
| Положение о режиме учебных занятий | 26. января 2017года |
| Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | 1 декабря 2015 года |
|  О порядке приема граждан на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения | 29 апреля 2016 года |
| Правила проживания в общежитии | 5 февраля 2015 года |

**В структуру техникума входят:**

**Многофункциональный центр прикладных квалификаций;**

**Учебная часть (очное и заочное отделение техникума);**

 **Структурное подразделение «Подюга»;**

**Учебное хозяйство;**

**Производственные лаборатории и мастерские;**

**Полигон, трактородром;**

**Общежития;**

**Столовая;**

**Общее руководство техникумом осуществляет выборный представительный орган- Совет техникума, который избирается общим собранием коллектива. Состав Совета утверждается приказом директора техникума. Основными направлениями деятельности Совета являются: решение стратегических задач развития техникума, совершенствование учебно- воспитательного процесса: рассмотрение проектов Устава, локальных актов, регламентирующих работу техникума, рассмотрение отчетов администрации о результатах работы и т.д.**

 **Для решения важнейших вопросов деятельности техникума созывается Общее собрание работников. К его компетенции относятся:**

**- рассмотрение и принятие Устава;**

**- определение количественного состава и избрание Совета техникума;**

**- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.**

**В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства в техникуме созданы Педагогический и Методический советы. Основные задачи, функции и порядок работы этих органов самоуправления определяются определёнными Положениями.**

Цикловые комиссии созданы в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения требований Федеральных государственных образовательных стандартов, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в их реализации, повышения профессионального уровня преподавателей, реализации инновационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности выпускников техникума.

Многофункциональный центр прикладных квалификаций осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ профессиональной подготовки, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих);

- мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке и переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих);

- оказание услуг в области предпринимательской деятельности, направленной на развитие учебно- материальной базы, доплаты педагогическим и другим работникам, обеспечение учебного процесса, а также повышения ответственности подготовки высококвалифицированных кадров. Существующая система управления способствует повышению качества подготовки, динамичному развитию техникума.

**Самообследованием установлено, что система управления ГАПОУ АО «Вельский индустриальный техникум» обеспечивает выполнение действующего законодательства в области образования и собственных уставных положений в целях создания эффективной системы управления содержанием и качеством подготовки обучающихся.**

**РАЗДЕЛ 3**

**Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Подготовка обучающихся в техникуме ведется в соответствии с основными профессиональными образовательными программами (далее - ОПОП), разработанными в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. ОПОП - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Структура ОПОП включает характеристику профессиональной деятельности выпускников и требований к результатам освоения ОПОП (область и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, специальные требования работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда).

Характеристика образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в организации и разработанных на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО):

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование критерия показателя, характеризующего основные профессиональные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ОПОП ПКРС)*** |  |
| 08.01.07 | 35.01.11 | 35.01.15 | 23.01.09 | 23.01.03 | 38.01.02 | 19.01.07 |  |  |
| ***Структура ОПОП ПКРС:*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| наличие обязательных дисциплин обязательной части циклов ПКРС, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов в учебном плане; | Ииме-еется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется |  |  |
| наличие рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик; | Ииме-еется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется |  |  |
| наличие формируемых компетенций в учебном плане; | Иимееется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется | Ииме-ется |  |  |
| выполнение требований к объему часов обязательных учебных занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к общему объему обязательной учебной нагрузки по циклам; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к структуре профессионального цикла; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к продолжительности каникул в учебном году | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| ***Нормативный срок освоения*ОПОП*:*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| выполнение требований к нормативному сроку освоения основной профессиональной образовательной программы; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам (общепрофессиональный и профессиональный); | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к продолжительности всех видов практик; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к продолжительности итоговой аттестации выпускников; | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |
| выполнение требований к общей продолжительности каникул | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено | Вы-пол-нено |  |  |

программы подготовки специалистов среднего звена:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование критерия показателя, характеризующего основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП ПССЗ)** |  |
| 34.02.01 | 19.02.10 |
| **Нормативный срок освоения ОПОП ПССЗ:** |
| выполнение требований к нормативному сроку освоения ОПОП; | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам; | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к продолжительности всех видов практик; | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации; | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации выпускников; | выполнено |  |
| выполнение требований к общей продолжительности каникул; | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к объему аудиторной учебной нагрузки в неделю (очная форма обучения) или в учебном году (заочная форма обучения); | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы; | выполнено | выполнено |
| выполнение требований к продолжительности каникул в учебном году | выполнено | выполнено |
| **Структура ОПОП:** |
| наличие обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов в учебном плане; | имеется | имеется |
| наличие рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик; | имеется | имеется |
| наличие фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей; | имеется | имеется |
| выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки; | имеется | имеется |
| выполнение требований к общему объему обязательной учебной нагрузки по циклам; | имеется | имеется |
| выполнение требований к объему обязательной учебной нагрузки по дисциплинам; | имеется | имеется |
| выполнение требований к структуре профессионального цикла | имеется | имеется |

**Самообследованием установлено, что содержание подготовки обучающихся в ГАПОУ АО «Вельский индустриальный техникум» определяется в строгом соответствии с требованиями ФГОС.**

В ГАПОУ АО «ВИТ» установлена следующая система оценок уровня освоения: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено», «неудовлетворительно», «не зачтено» В техникуме разработаны и совершенствуются фонды оценочных средств по общим и профессиональным компетенциям.

 Согласно требованиям ФГОС оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Техникумом создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Текущий контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов) состоит из следующих видов: оперативный и рубежный контроль. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Рубежный контроль является контрольным мероприятием по завершению отдельного раздела дисциплины, профессионального модуля (его составляющих), имеющих логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающегося, оценивающей его деятельность за семестр, и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практик в составе профессионального модуля.

Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональным модулям разрабатываются техникумом самостоятельно и устанавливаются в учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования. По результатам промежуточной аттестации принимается решение о возможности продолжения обучения обучающегося в следующем семестре (учебном году), назначении государственной стипендии обучающимся. Обучающиеся, выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом директора техникума.

Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный).

Экзамен – это форма оценки знаний, умений и практического опыта, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплины или междисциплинарного курса, навыков самостоятельной работы, способности применять их в решении практических задач. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме, с обязательной выдачей экзаменационного билета. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят: уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам); умения обучающегося использовать теоретические знания, материалы справочного характера при выполнении практических заданий (задач); обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля, после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики в составе профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля (МДК, практик). В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по нескольким профессиональным модулям. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности, указанного в программе профессионального модуля, и уровень сформированности соответствующих компетенций.

Для проведения экзамена (квалификационного) по каждому профессиональному модулю приказом директора назначается квалификационная комиссия. Квалификационная комиссия формируется из преподавателей техникума (ведущих междисциплинарные курсы, учебную и (или) производственную практику профессионального модуля) и представителя работодателей. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность квалификационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Экзамен (квалификационный) проводится в следующих формах:

- выполнение комплексного практического задания; оценка производится путём сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

- защита портфолио; оценка производится путём сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

- защита комплексного проекта по виду профессиональной деятельности; оценка производится путём сопоставления результата деятельности с заданным эталоном деятельности;

- защита индивидуального задания по результатам практики; оценка производится путем анализа данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности на практике) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями и др. Сравнительный анализ деятельности учебных групп по основным показателям: успеваемость и качество знаний приведен в схеме:



21 группа из 27 обучается со 100% успеваемостью.

|  |
| --- |
| Результаты промежуточной аттестации за 2016 учебный год |
| показатели | областной | ГАПОУ АО «ВИТ» |
| успеваемость | 95,84% | 99,11% |
| Качество знаний | 24,78% | 33,33% |
| Средний балл: |  |  |
| - общеобразовательный цикл | 3,54 | 3,65 |
| - профессиональный цикл | 3,8 | 4,3 |
| Учебная практика и производственная практика | 4,24 | 4,3 |

Государственная итоговая аттестация выпускников ВИТ проводится по окончании обучения и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные полным курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом ВИТ. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается выпускающей цикловой комиссией и утверждается директором техникума после ее рассмотрения на заседании педагогического совета ГАПОУ АО «ВИТ»с участием председателя государственной экзаменационной комиссии. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации в ГАПОУ АО «ВИТ» создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) по каждой основной образовательной программе. Председателями ГЭК являются ведущие специалисты предприятий города и района. Кандидатуры председателей ГЭК были утверждены в Министерстве образования и науки Архангельской области. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определенные учебными планами.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде: выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; дипломной работы (дипломного проекта) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Темы выпускных квалификационных работ определяются техникумом. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования и отвечает современному уровню науки и техники. Техникум ежегодно приглашает ведущих специалистов предприятий города на открытые защиты дипломных проектов с целью презентации своих выпускников и возможного их трудоустройства.

В июне 2016 года и феврале 2017 года государственная итоговая аттестация обучающихся ГАПОУ АО «ВИТ была организована по 2 специальностям и 7 профессиям, из 149 выпускников дипломы государственного образца получили 120 человек, из них – 6 с отличием.

Анализ итоговой аттестации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа учета | Всего выпуск-ников | Средний балл | ВПКР выполнена на повышенный разряд | Присвоен повышенный квалификационный разряд (из числа выполнявших ВПКР на повышенный разряд) |
| за выполнение ПЭР | за защиту ПЭР | по учебным предметам, включенным в состав итоговой аттестации |
| "5" | "4" | "3" | "2" | **ср** | "5" | "4" | "3" | "2" | **ср** | "5" | "4" | "3" | "2" | **ср** | чел. | % | чел. | % |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| На базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования | 111 | 17 | 56 | 36 |   | 3,8 | 22 | 47 | 38 |   | 3,7 |   |   |   |   |  | 67 | 60,36 | 67 | 100,00 |
| На базе среднего (полного) общего образования | 9 | 3 | 3 | 3 |   | 4,0 | 3 | 3 | 3 |   | 4,0 |   |   |   |   |  | 6 | 66,67 | 6 | 100,00 |
| На базе основного общего образования без получения среднего (полного) общего образования | 29 | 4 | 13 | 11 |   | 3,6 | 1 | 10 | 17 |   | 3,3 |   |   |   |   |  | 7 | 24,14 | 7 | 100,00 |
|   | в том числе обучающие, не имеющие основного общего образования | 5 |   |   |   |   | 0,0 |   |   |   |   | 0,0 |   |   |   |   |  | 1 | 20,00 | 1 | 100,00 |
| ИТОГО | 149 | 3,744966443 | 3,651006711 | 0 | 80 | 53,69 | 80 | 100,00 |

**Полученные при самообследовании результаты качества подготовки обучающихся техникума, как комплексной характеристики образовательной деятельности, позволяют признать качество подготовки в техникуме соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям работодателей и позволяющим достичь планируемые результаты образовательных программ.**

**РАЗДЕЛ 4**

**Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в техникуме регламентируется локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Образовательный процесс в техникуме строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки выпускников.

Прием в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

Сроки обучения в образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

Распределение количества, последовательности и чередования учебных недель, отведенных на теоретическое обучение, практики, каникулы, промежуточную и итоговую аттестацию разрабатываются техникумом самостоятельно и устанавливаются в конкретных учебных планах образовательных программ среднего профессионального образования.

Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

Для обучающихся в техникуме устанавливается 5-ти дневная учебная неделя. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перерывов для отдыха во время учебных занятий составляет не менее 10 минут. Для питания обучающихся предусматривается 30 минутный перерыв.

Учебная деятельность обучающегося предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Расписание учебных занятий является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу обучающихся. Расписание обеспечивает: выполнение педагогической нагрузки; рациональное использование аудиторного фонда; возможность самостоятельной работы обучающихся; проведение дополнительных образовательных услуг и других видов внеурочной работы. Расписание звонков утверждается на каждый учебный год.

Учебные занятия в техникуме могут проводиться с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Учебные занятия фиксируются в журналах учебных занятий – основном документе учета учебной нагрузки группы, отражающий этапы и результаты фактического освоения обучающимися программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (его составных частей - междисциплинарных курсов, учебной и(или) производственной практик). Ведение журнала учебных занятий обязательно для каждого преподавателя и мастера производственного обучения, работающего в группе.

Самостоятельная работа обучающихся также организуется в соответствии с учебными планами и рабочими программами, сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

 Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация образовательных программ обеспечивает выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды техникума.

Выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий направлено на обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний, формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности, развитие общих и профессиональных компетенций, выработку профессионально значимых качеств. Учебные дисциплины/профессиональные модули/междисциплинарные курсы, по которым планируются лабораторные работы и (или) практические занятия и их объемы, определяются учебными планами и рабочими программами дисциплин/ профессиональных модулей. Содержание лабораторных работ и практических занятий определяется в рабочих программах дисциплин в разделе «Перечень лабораторных работ и практических занятий».

Лабораторные работы, практические занятия проводятся под руководством преподавателя, который заблаговременно подготавливает всю необходимую учебно-методическую документацию для их проведения и контроля. При проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может быть поделена на подгруппы численностью не менее 12 человек.

На заключительном этапе изучения профессионального модуля осуществляется выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) ( по программе подготовки специалистов среднего звена). В ходе курсового проектирования осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов. Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) по профессиональному модулю проводится с целью: систематизации и закрепления, полученных теоретических знании и практических умений по профессиональному модулю; углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов; формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию; развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; подготовки к государственной итоговой аттестации.

Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин/ профессионального модуля/МДК, по которым они предусматриваются, семестры, количество часов учебной нагрузки, отведенное на их выполнение определяются техникумом самостоятельно и устанавливаются в учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования.

Для обеспечения последовательного расширения круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнения по мере, целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций организуются практики.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии). Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях техникума либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и техникумом. Учебная практика и производственная практика реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

При реализации ОПОП СПО по программе специалистов среднего звена производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и письменного отчета о практике.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

 В таблице приведены места проведения производственной и преддипломной практик, а также количество заключенных договоров и утверждённых программ с работодателями:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование основной профессиональной образовательной программы | Наличие договоров с предприятиями | Количество договоров | Количество согласованных программ ( ОПОП, учебная, производственная практика) |
| 1 | Мастер сельскохозяйственного производства | ООО «Вельская птицефабрика», ООО «Пежма», ОАО «Важское», ООО «АТП-1» | 4 | 3 |
| 2 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве | ОАО « МРСК Северо- Запада» Филиал «Архэнерго», ООО «Вельская птицефабрика», ООО «Пежма», ОАО «Важское»,  | 4 | 3 |
| 3 | Автомеханик (оператор заправочных станций) |  ООО «Велком»ООО «АТП-1» | 2 | 3 |
| 4 | Машинист локомотива | 1.Сервисное локомотивное депо Сольвычегодск филиал «Северо-Западной» ООО «ТМХ- Сервис»; 2. Структурное подразделение северной Дирекции тяги, структурного подразделения тяги филиала ОАО «РЖД»,  | 2 | 3 |
| 5 | Повар, кондитер |  ООО«Вельское ГОРПО», ресторан «Огни Вельска» | 2 | 3 |
| 6 | Продавец, контролер- кассир | ООО «Диал-север», ООО «Вельское ГОРПО» | 2 | 3 |
| 6 | Мастер общестроительных работ | ООО «РПБ» | 1 | 3 |
| 7 | Сестринское дело | ГБУЗ АО «Вельская ЦРБ» | 1 | 3 |
| 8 | Технология продукции общественного питания |  ООО «Вельское ГОРПО», ресторан «Огни Вельска» | 2 | 3 |

Освоение образовательной программы всего объема или отдельной части учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса (далее - МДК), практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся педагогические работники техникума пользуются академическими правами и свободами выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания. Для аттестации обучающихся педагогическими работниками техникума создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Текущий контроль освоения с обучающимися материала учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составляющих может состоять из следующих видов: оперативный и рубежный контроль. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональным модулям разрабатываются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающегося и проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей. Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональным модулям устанавливаются в учебном плане и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный). Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. По каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющим: МДК и практикам предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования проводится государственная итоговая аттестация.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы, которая способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

**Таким образом, при самообследовании установлено, что организация учебного процесса в техникуме соответствует предъявляемым требованиям к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программам среднего профессионального образования, определенным соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.**

**РАЗДЕЛ 5**

**Оценка востребованности выпускников**

Качество подготовки выпускников, конкурентоспособных и востребованных на региональном рынке труда, является предметом постоянного внимания и контроля на всех уровнях управления в техникуме. В техникуме систематически ведется работа по анализу востребованности выпускников, их профессиональному продвижению. Для этого в техникуме создана служба содействия трудоустройству выпускников, которая проводит мониторинг трудоустройства выпускников, получает информацию из службы занятости населения и отзывы потребителей. В целях содействия трудоустройству на сайте техникума интегрирована автоматизированная информационная служба трудоустройства, на последнем курсе проводятся занятия по « поиску работы»

Многие выпускники техникума продолжают образование в высших учебных заведениях. Так из 149 выпускников техникума 2016 года 15 продолжили обучение в других учебных учреждениях, 96 успешно трудоустроились по специальности на предприятиях Вельского района и Архангельской области и в учреждениях города Вельска, 38 выпускников призваны в ряды Российской армии..

**Сравнительный анализ структуры распределения выпускников техникума позволяет сделать вывод о востребованности выпускников техникума на региональном рынке труда. На основании отзывов потребителей специалистов можно сделать вывод, что выпускники техникума отвечают требованиям потребителей.**

**РАЗДЕЛ 6**

**Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса**

Среднегодовая численность работников техникума в 2014 году составила 189 человек, в том числе:

* аппарат управления – 5 человек;
* вспомогательный персонал – 18 человек;
* обслуживающий и младший обслуживающий персонал – 101 человек;
* преподаватели и мастера производственного обучения– 57 человек.
* прочий педагогический персонал – 8 человек.

В целом кадровый состав техникума достаточно квалифицирован, мобилен, работоспособен, понимает и с достаточной ответственностью может решать поставленные перед ним цели и задачи.

**Состав педагогических и руководящих работников по уровню квалификации (из 70 человек):**

Имеют высшую квалификационную категорию -12 чел. (27%).

Имеют первую квалификационную категорию – 43 чел. (62%).

Не имеют квалификационной категории – 8 чел. (11 %)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. инициалы | Уровень образования /высшее, среднее профессиональное | Квалификация по диплому | Наличие у преподавателей профессионального цикла опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сфере | Категория и разряд по профессии | Курсы повышения квалификации (год) |
| 1 | **Брагина Ольга Вадимовна** | высшее | учитель русского языка и литературы | 33 | Первая | 2012 |
| 2 | **Порешина****Светлана** **Михайловна** | высшее | Юрист | 13 | Первая категория | 2011 |
| 3 | **Казарин Андрей Владимирович** | высшее | Инженер по строительству зданий и сооружений | 8 | Первая | 2015 |
| 4 | **Ховрякова** **Мария Сергеевна** | высшее | Учитель английского и немецкого языков | 36 | Соответствует занимаемой должности | 2016 |
| 5 | **Прилучный** **Андрей** **Евгеньевич** | высшее | Учитель физкультуры | 22 | Высшая | 2012 |
| 6  | **Баландина** **Любовь** **Евгеньевна** | высшее | Учитель физики | 42 | Соответствует занимаемой должности | 2016 |
| 7 | **Завьялова Нина Владимировна** | высшее | Инженер-оптик-технолог | 17 | Высшая категория | 2013 |
| 8 | **Ильин** **Константин** **Васильевич** | высшее | Учитель математики и информатики | 27 | Первая категория | 2012 |
| 9 | **Верещагина** **Нина** **Николаевна** | высшее | Инженер - преподаватель | 29 | Первая категория | 2012 |
| 11 | **Поров Алексей****Валентинович** | высшее | Ученый агроном | 14 | Высшая категория | 2015 |
| 12 | **Зыков Вячеслав Федорович** | высшее | Инженер-механик | 17 | Высшая категория | 2015 |
| 13 | **Алексеев Сергей Алексеевич** | Высшее | инженер радиосвязи | 28 | Соответствует занимаемой должности | 2010 |
| 14 | **Дедова****Наталья****Владимировна** | высшее | Учитель физкультуры | 23 | Высшая категория | 2015 |
| 15 | **Савенков** **Валерий** **Иванович** | высшее | инженер-механик | 24 | Соответствует занимаемой должности | 2010 |
| 16 | **Екимова Таисия Васильевна** | высшее | учитель истории и обществоведения | 46 | Высшая категория | 2010 |
| 17 | **Преображенский Александр** **Михайлович.** | высшее | учитель географии и биологии | 28 | Первая категория | 2010 |
| 18 | **Горбунова Тамара Михайловна** | Среднее профессиональное |  | 10 | Первая категория | 2012 |
| 19 | **Леденцова Валентина Николаевна** | Высшее | Учитель истории, обществоведения и английского языка | 31 | нет |  |
| 20 | **Потапова Татьяна Николаевна** | Высшее | Учитель русского языка и литературы | 35 | 1 категория |  |
| 21. | **Раздрогова Людмила Викторовна** | Высшее | Физика | 35 | 1 категория |  |
| 22. | **Шилова Татьяна Фёдоровна** | Высшее | Учитель математики | 25  |  |  |
| 23 | **Грачёва Марина Алексеевна** | Высшее | Юрист | - | Соответствует занимаемой должности |  |
| 24 | **Чекмарёва Ольга Александровна** | Высшее | Учитель математики | 4 | Первая категория | 2014 |
| 25 | **Чуркина Виктория Григорьевна** | Высшее | Менеджмент | 18 | 1 категория |  |
|  | **Мастера производственного обучения** |  |  |
| 1 | **Алферов** **Анатолий** **Александрович** | Среднее профессиональное | Техник - механик | 14 | Первая категория | 2012 |
| 2 | **Сопов Евгений Николаевич** | Среднее профессиональное | Техник - механик | 27 | Соответствует занимаемой должности | 2012 |
| 3 | **Крестьянинов Александр** **Григорьевич** | Начальное профессиональное | Плотник 4 раз | 31 | Высшая | 2015 |
| 4 | **Ломунова** **Марина** **Альбертовна** | высшее | Инженер-преподаватель | 18 | Первая категория | 2015 |
| 5 | **Селезнева****Наталья** **Николаевна** | высшее | Менеджер | 21 | Высшая | 2015 |
| 6 | **Ащеулов** **Алексей****Анатольевич** | Высшее | юрист | 7 | Первая категория | 2010 |
| 7 | **Власов Владимир Андреевич** | Среднее профессиональное | техник-механик | 24 | Высшая категория | 2011 |
| 8 | **Кулаков А.Г.** | Среднее профессиональное | техник-механик | 25 | Первая категория | 2015 |
| 9 | **Полосков С.А.** | Начальное профессиональное | Водитель кат . ВС. | 14 | Первая категория | 2011 |
| 10 | **Арефин А.М.** | Среднее профессиональное | техник-механик | 21 | Первая | 2011 |
| 11 | **Гаркотин Ю.В.** | Высшее | Инженер-механик | 10 | Высшая | 2015 |
| 12 | **Шуткин С.Е** | Среднее профессиональное | Мастер с/х производства | 6 | Первая | 2011 |
| 13 | **Басов Н.А.** | Среднее профессиональное | техник-механик | 33 | Соответствует занимаемой должности | 2011 |
| 14 | **Едовина Е.Н.** | Среднее профессиональное | техник-механик | 16 | Высшая | 2009 |
| 15 | **Ткач В.М.** | Среднее профессиональное | Техник-автомеханик | 6 | Первая категория | 2015 |
| 16 | **Лещук Н.Г.** | Начальное профессиональное | Каменщик-монтажник | 11 | первая | 2010 |
| 17 | **Громова О.А.** | Среднее профессиональное | Технолог  | 10 | Первая | 2012 |
| 18 | **Соколова Л.П.** | Среднее профессиональное | Коммерсант | 12 | Первая категория | 2012 |
| 19 | **Лукинская Л.Н.** | Среднее профессиональное | Товаровед | 11 | Первая категория | 2012 |
| 20 | **Калинина Н.А.** | Среднее профессиональное | Техник-технолог | 34 | Высшая | 2011 |
| 21 | **Жаворонкова О.В.** | Среднее профессиональное | Мастер производственного обучения | 19 | Первая категория | 2012 |
| 22 | **Фетюков А.В.** | Начальное профессиональное | Машинист ВТМ, водитель автомобиля ВС | 9 | Первая | 2010 |
| 23 | **Тучин Ю.Н.** | Начальное профессиональное | Слесарь механник | 9 | Первая |  |
| 24 | **Орлов Вячеслав Николаевич** | Среднее профессиональное | Техник- механик | 3 | Первая | 2012 |
| 25 | **Лютиков Дмитрий Викторович** | Незаконченное высшее | Физика, информатика и вычислительная техника | 1 | Первая категория | 2012 |
| 26 | **Лаврентьев Виктор Иванович** | Начальное профессиональное | Тракторист | 2 | Соответствует занимаемой должности | 2012 |
| 27 | **Ипатова Наталья Геннадьевна** | Высшее | Инженер- преподаватель | 26 | Соответствует занимаемой должности | 2012 |

**Личностные достижения сотрудников техникума**

Всего педагогических работников, имеющих награды – 15 человек (в том числе имеющие по одной и более награды).

* Почетный работник НПО РФ – 3 чел.
* Почетная грамота Минобразования РФ – 10 чел.
* Почетные грамоты министерства образования Архангельской области –21 чел.
* Отличник ПТО -2 человека.

Кадровое делопроизводство осуществляется в виде организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции техникума, его структурного подразделения, организацию их работы, права, обязанности и ответственность руководителей.

\*Анализ кадровой политики техникума показывает, что сохраняется устойчивая тенденция в кадровой политике, направленная на повышение квалификации, на формирование и стимулирование творческой личности педагога-профессионала.

85 % членов педагогического коллектива имеет квалификационную категорию, что, несомненно, свидетельствует о творческом потенциале педагогического коллектива.

Значительную роль в самосовершенствовании преподавателей, повышении их профессионального уровня, педагогических знаний и методического мастерства играет аттестация педагогических кадров. Работа аттестационной группы в техникуме проводилась согласно «Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников». Экспертизу педагогической компетентности и оценку результативности и качества деятельности проводили экспертные группы, состав которых был утвержден в начале учебного года приказом директора. Для аттестуемых был составлен индивидуальный план-график прохождения аттестационных испытаний, оформлена тематическая папка «Аттестация педагогических работников», организовано проведение консультаций .

В 2015 году прошли аттестацию 8 педагогических работников техникума:

из них подтвердили:

* имеющуюся высшую квалификационную категорию – 1 человек;
* имеющуюся первую квалификационную категорию – 7 человек;

.

В 2016 году 2 преподавателя повысило квалификацию, участвуя в работе курсов повышения квалификаций,

20 преподавателей приняло участие в семинарах, конференциях муниципального, регионального, и российского уровня:

**Результаты самообследования показали, что кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федеральным государственным образовательным стандартам.**

**РАЗДЕЛ 7**

**Оценка учебно-методического обеспечения образовательного процесса**

В 2015- 2016 учебном году научно-методическая работа была спланирована и проводилась в соответствии с единой методической темой «Развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся как условие подготовки конкурентноспособного выпускника в условиях реализации ФГОС нового поколения»».

Вся работа планируется и реализуется согласно плану научно - методической и учебно-методической работы, которая направлена на повышение профессионализма преподавателей и мастеров ПО.

Учебно-методическая работа включает учебно-методическое обеспечение учебного процесса, совершенствование и повышение эффективности используемых методов и средств обучения обучающихся, изучение и освоение педагогического опыта, повышение квалификации педагогического коллектива, организацию инструктивно-методических совещаний, организацию олимпиад, анализ и обобщение методического опыта учебно-методического сопровождения образовательного процесса. Эту работу мы реализуем  через лекционно–семинарско–практический метод в блочно-модульном обучении, который мы успешно используем несколько лет.  Внедрение модульной технологии обучения  в образовательный процесс нашего техникума дало, несомненно, положительный эффект. Данная система практико-ориентирована, нацелена на конкретную личность, способствует самообразованию будущего специалиста, позволяют студенту достичь поставленной цели. Модульное обучение как нельзя лучше позволяет использовать на  занятиях  здоровьесберегающие современные технологии обучения. Нашими преподавателями используются:

* личностно ориентированное обучение
* саморазвивающее обучение;
* формирование активной жизненной позиции;
* проблемное обучение;
* ситуационное обучение;
* деловые и ролевые игры;
* компьютерные технологии обучения.

Научно-методическая работапредполагает экспериментальную деятельность, организацию повышения квалификации, изучение, анализ, освоение и внедрение передового педагогического опыта, инновационных технологий, исследование и разработку новых методов и средств обучения, внедрение новых педагогических технологий в повседневную образовательную практику техникума, издание печатных работ для внутреннего и внешнего пользования, организацию круглых столов, научно-практических конференций и семинаров преподавательского состава и обучающихся.

Методический кабинетявляется центром всей методической службы в техникуме. В методическом кабинете собраны инновационный учебно-методический материал передового опыта педагогического коллектива, методические разработки новых педагогических технологий, контрольный пакет рабочих учебных программ по дисциплинам действующих учебных планов по специальностям СПО с приложением учебно-методических материалов, разработанных преподавателями. Организующим и координирующим звеном всей методической работы в техникуме являются методический совет и цикловые методические комиссии, деятельность которых определяется соответствующими Положениями.

Методический советтехникума является постоянно действующим органом и предназначен для координации учебной, методической, научной и воспитательной работы в техникуме. Совет осуществляет целенаправленную и систематическую деятельность по проблемам качества обучения и учебно-методическому сопровождению образовательного процесса, эффективности преподавательской деятельности, обновления ее организации, содержания и методики.

С целью совершенствования учебно-методической, научно-методической работы в техникуме созданы семь цикловых методических комиссий. Цикловая методическая комиссия является объединением преподавателей родственных дисциплин, входящих в определенный цикл рабочих учебных планов профессиональных образовательных программ. Формируется команда, предназначенная для учебно-методической координации подготовки обучающихся по каждому виду профессиональной подготовки, по организации целенаправленной и систематической работы по учебному, учебно-методическому, научно-методическому обеспечению учебных дисциплин цикла.

Методической службойпроводится целенаправленная и систематическая работа по накоплению, обобщению и внедрению в учебный процесс передового педагогического (методического) опыта, совершенствованию методик преподавания общепрофессиональных и специальных дисциплин и разработке учебно-методических материалов. Особое внимание уделяется целенаправленной индивидуальной работе по повышению профессионального и методического мастерства каждого преподавателя. В целом в техникуме успешно функционирует единая система организации учебно-методического процесса и управления им, ведется кропотливая работа педагогического коллектива над учебно-методическим обеспечением основных профессиональных образовательных программ.

На базе техникума созданы следующие комиссии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование комиссии | Состав | Руководитель комиссии |
| 1 | МК « Общественное питание» | Калинина Н.А.Жаворонкова А.В.Громова О. А.Чуркина В.Г. | Калинина Н. А |
| 2 | МК « Мастер общестроительных работ» | Казарин А.В.Филипповская О. АЛещук Н. Г.Крестьянинов А.Г.Едовина Е.Н. | Лещук Н.Г. |
| 3 | МК «Классные руководители» | Все педагоги, имеющие классное руководство | Гужихина Е. А. |
| 4 | МК « Сфера обслуживания» | Горбунова Т. М.Соколова Л. П.Кулакова Л. В.Лукинская Л.Н. | Горбунова Т. М. |
| 5 | МК « Автомеханик.» | Селезнева Н. Н.Верещагина Н.Н.Зыков В. Ф.Гаркотин Ю.В. | Селезнева Н. Н. |
| 6 | МК « Машинист локомотива» | Ломунова М. А.Журавлев А.В. | Ломунова М. А. |
| 7 | МК « Общеобразовательные дисциплины» |  Грачева М.А.Чекмарева О. А.Ильин К.В.Завьялова Н.В.Леденцова В.Н.Потапова Т.Н.Баландина Л.Е..Прилучный А. Е.Дедова Н. В.Ховрякова М. С. |  Чекмарева О.А. |
| 8 | МК « электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с\х производстве» | Ипатова Н.Г.Крестьянинов А.Г. | Ипатова Н.Г. |
| 9 | МК «Мастер сельскохозяйственного производства» | Кулаков А.Г.Поров А.В.Зыков В.Ф.Ткач В.М. | Каменская Н.С. |

В течение учебного года ежемесячно, согласно плану работы МЦК, проводились заседания, на которых рассматривались вопросы:

- календарно-тематические планы спецдисциплин, профессиональных модулей, рабочие учебные программы спецдисциплин, профессиональных модулей;

- предложения по изменению содержания учебных планов, рабочих программ, структуры цикла спецдисциплин и профессиональных модулей на основе анализа действующей учебно-

программной документации:

* тематика курсовых работ и ВКР, содержание КОС и

другие учебно-методические материалы;

* контроль соблюдения преемственности в преподавании

спецдисциплин, установление межпредметных связей,

совершенствование связи теоретического и практического обучения;

* рассмотрение положительного опыта, инновационных методик

преподавания;

* разработка критериев оценок результатов учебной деятельности

обучающихся;

* анализ проведения открытых уроков и применение

инновационных педагогических технологий;

* анализ итогов выполнения контрольных работ, экзаменационных

заданий, учебной и производственной практик, аттестации;

* анализ успеваемости и пути ее повышения, принятие мер по

предупреждению неуспеваемости и ликвидации задолженности

обучающихся;

* рассматривание вопроса организации и проведения учебной и

производственной практик;

* отчет о работе комиссии.

Согласно плана мероприятий регулярно обновляются рабочие учебные программы, КОС, КИМ по профессиям и специальностям. Методическая работа организована как в коллективных, так и в индивидуальных формах, а именно: педагогический совет, инструктивно-методические совещания, методические комиссии, мобильные творческие группы, открытые уроки и мероприятия, предметные недели, конкурсы профессионального мастерства, педагогические чтения, мастер-классы, групповые и индивидуальные консультации, работа по самообразованию педагогов и мастеров производственного обучения, обобщение их опыта работы.

Наш техникум участвовал в областных и районных спортивных соревнованиях, а также олимпиадах.

Выводы и рекомендации:

Для оценки продвижения техникума в своём развитии и оценки развития обучающихся необходимо:

1. Продолжить работу по единой методической теме и выбрать более актуальные темы для индивидуальной работы.
2. Обновление педагогических технологий, методов и форм работы с обучающимися.
3. Активизировать личностный рост педагогов и их участие в профессиональных конкурсах.
4. Изучение новых информационных технологий.
5. Продолжить работу по обновлению комплексно - методического обеспечения учебного процесса.

**Результаты самообследования показали, что учебно- методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федеральным государственным образовательным стандартам.**

**Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы**

Для ведения образовательного процесса техникум располагает достаточным количеством современных источников учебной информации. Библиотечный фонд техникума состоит из необходимого количества экземпляров учебников, пособий, периодических изданий и по всем дисциплинам учебных планов специальностей.

В библиотеке техникума имеется картотека книгообеспеченности учебной литературой, которая ежегодно обновляется в соответствии с заявками отделений и методических цикловых комиссий. Фонд библиотеки постоянно обновляется за счет новых поступлений и списание устаревшей по содержанию и ветхой литературы. Процент новой (не старше 5 лет) учебной и учебно-методической литературы составляет 11%. Учебно-методическая литература с грифом, поступившая за последние 10 лет, составляет 90%. Предпочтение отдается учебным изданиям, имеющими гриф Министерства образования РФ. В связи с введением новых ФГОС библиотека при покупке новой учебной и учебно-методической литературы отдает предпочтение учебникам с отметкой «Соответствует ФГОС». В 2014 году новая литература с такой отметкой составила 85%. Обеспеченность учебно-методической литературой по всем циклам дисциплин СПО соответствует нормативам.

На конец отчетного года (31 декабря 2016 г.) в библиотеке состоит на учете: печатных изданий – 38866 экземпляра, электронных изданий –183 экземпляров, аудиовизуальных материалов – 70 экземпляров.

Численность зарегистрированных пользователей библиотеки за отчетный период составляет 425 человек.

**Результаты самообследования показали, что библиотечно- информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федеральным государственным образовательным стандартам.**

 **Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Учебно-лабораторная база подготовки специалистов соответствует образовательным программам.

Техникум располагает тремя учебными корпусами, 14 мастерских, имеет 2 спортивных зала, 3 компьютерных кабинета, 41 учебный кабинет, 8 учебных лабораторий, учебно- производственный комбинат, 3 благоустроенных общежития, столовая, учебное хозяйство площадью 90 га.,стадион, автомобильный полигон с твердым покрытием, трактородром, автомобильный парк (30 автомобилей), трактора (20 штук.) . Перечень учебных кабинетов соответствует перечню, указанному в учебных планах специальностей. Ведется работа по дальнейшему оборудованию и оснащению специализированных учебных кабинетов.

В рамках развития техникума создана образовательная информационная среда, которая обеспечит единство образовательного пространства для техникума и всех социальных партнёров многофункционального центра прикладных квалификаций. Образовательная информационная среда включает в себя: компьютерную сеть в двух корпусах техникума с доступом в Интернет. В техникуме имеется 94 компьютеров, 40 компьютеров подключено к локальным сетям, 54 имеют доступ к Интернет.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кабинет | Количество компьютеров (шт.) | Используются в учебномпроцессе (+,-) | Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное) (+,-) | Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет (шт.) | Количество компьютеров, находящихся в локальной сети (шт.) | Площадь кабинета\*М.кв. |
| № 1 | 1 | + | + | 1 |  | 58.4 |
| № 2 | 1 | + | + | 1 |  | 85 |
| № 4 | 1 | + | + | 1 |  | 65.1 |
| № 5 | 1 | + | + | 1 |  | 82.6 |
| № 6 | 1 | + | + | 1 |  | 66.4 |
| № 17 | 1 | + | + | 1 |  | 83 |
| № 18 | 1 | + | + | 1 |  | 35.3 |
| № 21 | 1 | + | + | 1 |  | 63.7 |
| №22 (информатики) | 11 | + | + | 11 | 11 | 82.3 |
| № 23 | 1 | + | + | 1 |  | 65.1 |
| № 24 | 11 | + | + | 1 | 11 | 83.5 |
| № 26 | 11 | + | + | 1 | 11 | 82 |
| № 27 | 1 | + | + | 1 |  | 40.7 |
| № 28 | 1 | + | + | 1 |  | 47.5 |
| № 29 | 1 | + | + | 1 |  | 50.9 |
| № 30 | 1 | + | + | 1 |  | 79.7 |
| № 32 | 1 | + | + | 1 |  | 81.8 |
| № 33 | 1 | + | + | 1 |  | 48.6 |
| № 34 | 1 | + | + | 1 |  | 47.2 |
| № 35 | 1 | + | + | 1 |  | 99 |
| № 3 вечернее отд. | 1 | + | + |  |  | 44.7 |
| № 4 вечернее отд. | 1 | + | + |  |  | 79.7 |
| № 5 вечернее отд. | 1 | + | + |  |  | 64.0 |
| С.п.Подюга | 10 | + | + |  |  | 96.05 |
| Библиотека | 4 | + | + | 4 |  |  |
| Администрация  | 24 |  |  | 20 | 7 |  |
| Всего | 94 |  |  | 54 | 40 |  |

**Специальность 260807 (19.02.10) Технология продукции общественного питания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Образовательные дисциплин**  | **Требуется** **кабинетов по ФГОС**  | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется** **лабораторий по ФГОС**  | **Имеется** **лабораторий** | **% оснащен-ности обору-дованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| ОГСЭ.01 |  Основы философии | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.02 | История | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | спорткомплекс |  спортзал стадион |  |  | 100 % | 100 % |
| **итого** |  | 4 | 4 |  |  | 100 % | 100 % |
| **Вывод количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %** |

 ***- по математическому и общему естественнонаучному учебному циклу***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **Требуется** **кабинетов по ФГОС** | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется лабораторий по ФГОС** | **Имеется** **лабораторий** | **%**  **оснащенности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| 1. ЕН.01 | Математика | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| 2. ЕН.02 | Экономические основы природопользования | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| 3. ЕН.03 | Химия | 1 | 1 | 1 | 1 | 100 % | 100 % |
| **итого** |  | 3 | 3 | 1 | 1 | 100 % |
| **Вывод: количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %** |

 ***- по профессиональному учебному циклу***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Образовательные дисциплины** | **Требуется** **кабинетов по ФГОС** | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется лабораторий по ФГОС** | **Имеется** **лабораторий** | **%** **оснащен-ности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| ОП.01 | Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве |  |  | 1 | 1 | 100 % | 100 % |
| ОП.02 | Физиология питания |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.03 | Организация хранения и контроль запасов сырья |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.05 | Метрология и стандартизация |  |  | 1 | 1 | 100 % | 100 % |
| ОП.06 | Правовые основы профессиональной деятельности |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.07 | Основы экономики, менеджмента и маркетинга |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.08 | Охрана труда |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **итого** |  | 2 | 7 | 2 | 2 | 100 % | 100 % |

**Вывод: количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %**

 ***- по профессиональным модулям***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Образовательные дисциплины** | **Требуется** **кабинетов по ФГОС** | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется лабораторий по ФГОС** | **Имеется** **лабораторий** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| ПМ.01 | Организация процесса приготовления и приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции | 1 | 1 |  | 1 | 100 % | 100 % |
| ПМ.02 | Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.03 | Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.04 | Организация процесса приготовления сложной хлебобулочных, мучных кондитерских изделий |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.05 | Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.06 | Организация работы структурного подразделения |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.07 | Выполнение работ по профессии рабочих: повар, кондитер |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  | 1 | 1 |  | 1 | 100 % | 100 % |
| **Вывод: количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %****34.02.01 Сестринское дело** |
| **№ п/п** | **Образовательные дисциплин**  | **Требуется** **кабинетов по ФГОС**  | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется** **лабораторий по ФГОС**  | **Имеется** **лабораторий** | **% оснащен-ности обору-дованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| ОГСЭ.01 |  Основы философии | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.02 | История | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | спорткомплекс |  Спортзал, Стадион |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.05 | Биоэтика |  |  |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.06 | Профилактика ВИЧ- инфекции |  |  |  |  | 100 % | 100 % |
| ОГСЭ.07 | Основы экономики |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| **Итого** |  | 4 | 5 |  |  | 100 % | 100 % |
| **Вывод :количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %** |

 ***- по математическому и общему естественнонаучному учебному циклу***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **Требуется** **кабинетов по ФГОС** | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется лабораторий по ФГОС** | **Имеется** **лабораторий** | **%**  **оснащен-ности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| 1. ЕН.01 | Математика |  | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| 2. ЕН.02 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| **итого** |  | 1 | 2 |  | 100% | 100 % |
| **Вывод: количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %** |

 ***- по профессиональному учебному циклу***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Образовательные дисциплины** | **Требуется** **кабинетов по ФГОС** | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется лабораторий по ФГОС** | **Имеется** **лабораторий** | **%** **оснащен-ности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| ОП.01 | Основы латинского языка с медицинской терминологией | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.02 | Анатомия и физиология человека | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.03 | Основы патологии |  |  |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.04 | Генетика человека с основами медицинской генетики | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.05 | Гигиена и экология человека | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.06 | Основы микробиологии и иммунологии | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.07 | Фармакология |  |  |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.08 | Общественное здоровье и здравоохранение | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.09 | Психология | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ОП.10 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |  | 1 |  |  |  |  |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| **Вывод: количество кабинетов соответствует требованиям ФГОС, оснащенность оборудованием и УМК – 100 %** |

 ***- по профессиональным модулям***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Образовательные дисциплины** | **Требуется** **кабинетов по ФГОС** | **Имеется** **кабинетов**  | **Требуется лабораторий по ФГОС** | **Имеется** **лабораторий** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
| ПМ.01 | Проведение профилактических мероприятий | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ПМ.02 | Участие в лечебно- диагностическом и реабилитационном процессах |  |  |  |  |  |  |
| ПМ.03 | Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях | 1 | 1 |  |  | 100 % | 100 % |
| ПМ.04 | выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больным ( решение проблем пациента посредством сестринского ухода) |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** |  | 2 | 2 |  |  | 100 % | 100 % |
| **Вывод: Соответствует требованиям ФГОС** |

***23.01.03 Автомеханик***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требуется** **кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений по ФГОС** | **наличие** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | **% оснащен-** **ности УМК** |
|  | Кабинеты: |  | 100 % | 100 % |
| 1. | Электротехники | 1 |  |  |
| 2 | Охраны труда | 1 | 100 % | 100 % |
| 3. | Безопасности жизнедеятельности | 1 |  |  |
| 4. | Устройства автомобилей | 1 |  |  |
|  | Лаборатории: |  | 100 % | 100 % |
| 5 | Материаловедения  | 1 | 100 % | 100 % |
| 6 | Технических измерений | 1 | 100 % | 100 % |
| 7. | Электрооборудования автомобилей | 1 | 100 % | 100 % |
| 8 | Технического обслуживания и ремонта автомобилей | 1 | 100 % | 100 % |
| 9. | Технического оборудования заправочных станций и технологии отпуска горюче-смазочных материалов | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Мастерские: |  |  |  |
| 10. | Слесарные | 1 | 100 % | 100 % |
| 11 |  Электромонтажные | 1 | 100 % | 100 % |
| 12 | Тренажёры, тренажёрные комплексы: |  |  |  |
|  | По вождению автомобиля | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Спортивный комплекс: |  |  |  |
| 13 | Спортивный зал  | 1 | 100 % | 100 % |
| 14 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 1 | 100 % | 100 % |
| 15 | Стрелковый тир | 1 | 100 % | 100 % |
| . | Залы: |  |  |  |
| 16. | Библиотека (читальный зал с выходом в Интернет) | 1 | 100 % | 100 % |
| 17. | Актовый зал | 1 | 100 % | 100 % |

**35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требуется** **Кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений по ФГОС** | **наличие** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | % оснащен- ности УМК |
|  | Кабинеты: |  |  |  |
| 1. | инженерной графики | 1 | 100 % | 100 % |
| 2 | материаловедения | 1 | 100 % | 100 % |
| 3. | технической механики | 1 | 100 % | 100 % |
| 4. | агрономии | 1 | 100 % | 100 % |
| 5 | зоотехнии | 1 | 100 % | 100 % |
| 6. | Экологических основ природопользования | 1 | 100 % | 100 % |
| 7 | Управления транспортным средством и безопасности движения | 1 | 100 % | 100 % |
| 8. | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда | 1 | 100 % | 100 % |
|  | **Лаборатории:** |  |  |  |
| 9 | Технических измерений | 1 | 100 % | 100 % |
| 10. | электротехники | 1 | 100 % | 100 % |
| 11 | Механизации сельскохозяйственных работ | 1 | 100 % | 100 % |
| 12 | Тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин | 1 | 100 % | 100 % |
| 13 | Оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм | 1 | 100 % | 100 % |
| 14 | Автомобилей | 1 | 100 % | 100 % |
| 15 | Микробиологии, санитарии и гигиены | 1 | 100 % | 100 % |
| 16 | Технологии производства продукции растениеводства | 1 | 100 % | 100 % |
| 17 | Технологии производства продукции животноводства | 1 | 100 % | 100 % |
|  | **Мастерские:** |  |  |  |
| 18 | Слесарная | 1 | 100 % | 100 % |
| 19 |  Пункт технического обслуживания | 1 | 100 % | 100 % |
|  | **Тренажёры, тренажёрные комплексы**: |  |  |  |
| 20 | Тренажёр для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Полигоны: |  |  |  |
| 21 | Учебно- производственное хозяйство | 1 | 100 % | 100 % |
| 22 | Автодром, трактородром | 1 | 100 % | 100 % |
| 23 | Гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С» | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Спортивный комплекс: |  |  |  |
| 13 | Спортивный зал  | 1 | 100 % | 100 % |
| 14 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 1 | 100 % | 100 % |
| 15 | Стрелковый тир | 1 | 100 % | 100 % |
| . | Залы: |  |  |  |
| 16. | Библиотека (читальный зал с выходом в Интернет) | 1 | 100 % | 100 % |
| 17. | Актовый зал | 1 | 100 % | 100 % |

**35.01.15 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требуется** **Кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений по ФГОС** | **наличие** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | % оснащен- ности УМК |
|  | Кабинеты: |  |  |  |
| 1. | инженерной графики | 1 | 100 % | 100 % |
| 2. | материаловедения | 1 | 100 % | 100 % |
| 3. | технической механики | 1 | 100 % | 100 % |
| 4. | Управления транспортным средством и безопасности движения | 1 | 100 % | 100 % |
| 5. | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Лаборатории: |  |  |  |
| 6. | Технических измерений | 1 | 100 % | 100 % |
| 7. | электротехники | 1 | 100 % | 100 % |
| 8. | Электроснабжения сельского хозяйства | 1 | 100 % | 100 % |
| 9. |  Применения электрической энергии в сельском хозяйстве | 1 | 100 % | 100 % |
| 10. | Эксплуатации и ремонта электрооборудования и средств автоматизации | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Мастерские: |  |  |  |
| 11. | Слесарная | 1 | 100 % | 100 % |
| 12. |  Электромонтажная | 1 | 100 % | 100 % |
| 13. | ремонтная | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Тренажёры, тренажёрные комплексы: |  |  |  |
| 14 | Тренажёр для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Полигоны: |  |  |  |
| 15 | Воздушная линия 0,4 кВ, 10 кВ | 1 | 100 % | 100 % |
| 16 | Трансформаторная подстанция 10/04 кВ | 1 | 100 % | 100 % |
| 17 | Автодром | 1 | 100 % | 100 % |
| 18 | Гараж с учебными автомобилями категории «С» | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Спортивный комплекс: |  | 100 % | 100 % |
| 19 | Спортивный зал  | 1 | 100 % | 100 % |
| 20 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 1 | 100 % | 100 % |
| 21 | Стрелковый тир | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Залы: |  |  |  |
| 22 | Библиотека (читальный зал с выходом в Интернет) | 1 | 100 % | 100 % |
| 23 | Актовый зал | 1 | 100 % | 100 % |

**23.01.09 Машинист локомотива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требуется** **Кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений по ФГОС** | **наличие** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | % оснащен- ности УМК |
|  | Кабинеты: |  |  |  |
| 1. | Электротехники | 1 | 100 % | 100 % |
| 2. | Технического черчения | 1 | 100 % | 100 % |
| 3 | Охраны труда | 1 | 100 % | 100 % |
| 4 | Общего курса железных дорог | 1 | 100 % | 100 % |
| 5 | Безопасности жизнедеятельности | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Лаборатории: |  |  |  |
| 6 | Материаловедения  | 1 | 100 % | 100 % |
| 7 | Конструкции локомотивов | 1 | 99 % | 100 % |
| 8. | Автоматических тормозов | 1 | 98 % | 100 % |
|  | Мастерские: |  |  |  |
| 10. | Слесарные | 1 | 100 % | 100 % |
| 11 |  Электромонтажные | 1 | 100 % | 100 % |
| 13 | Спортивный зал  |  |  |  |
| 14 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 1 | 100 % | 100 % |
| 15 | Стрелковый тир | 1 | 100 % | 100 % |
| . | Залы: |  |  |  |
| 16. | Библиотека (читальный зал с выходом в Интернет) | 1 | 100 % | 100 % |
| 17. | Актовый зал | 1 | 100 % | 100 % |

**38.01.02 Продавец, контролер- кассир**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требуется** **Кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений по ФГОС** | **наличие** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | % оснащен- ности УМК |
|  | Кабинеты: |  |  |  |
| 1. | Деловой культуры | 1 | 100 % | 100 % |
| 2. | Бухгалтерского учета | 1 | 100 % | 100 % |
| 3 | Организации и технологии розничной торговли | 1 | 100 % | 100 % |
| 4 | Санитарии и гигиены | 1 | 100 % | 100 % |
| 3 | Безопасности жизнедеятельности  | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Лаборатории: |  |  |  |
| 4 | Торгово- технологического оборудования | 1 | 100 % | 100 % |
| 5 | Учебный магазин | 1 | 100% | 100 % |
| 9 | Спортивный зал  |  |  |  |
| 10 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 1 | 100 % | 100 % |
| 11 | Стрелковый тир | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Залы: |  |  |  |
| 12 | Библиотека (читальный зал с выходом в Интернет) | 1 | 100 % | 100 % |
| 13 | Актовый зал | 1 | 100 % | 100 % |

**19.01.17 Повар, кондитер**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Требуется** **Кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений по ФГОС** | **наличие** | **%** **оснащенности** **оборудованием** | % оснащен- ности УМК |
|  | Кабинеты: |  |  |  |
| 1. | Технологии кулинарного производства | 1 | 100 % | 100 % |
| 2. | Технологии кондитерского производства | 1 | 100 % | 100 % |
| 3 | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Лаборатории: |  |  |  |
| 4 | Микробиологии, санитарии и гигиены | 1 | 100 % | 100 % |
| 5 | Товароведения производственных товаров | 1 | 100% | 100 % |
| 6 | Технического оснащения и организации рабочего места | 1 | 100% | 100 % |
| 7 | Учебный кулинарный цех |  |  |  |
| 8 | Учебный кондитерский цех | 1 | 100 % | 100 % |
| 9 | Спортивный зал  |  |  |  |
| 10 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий | 1 | 100 % | 100 % |
| 11 | Стрелковый тир | 1 | 100 % | 100 % |
|  | Залы: |  |  |  |
| 12 | Библиотека (читальный зал с выходом в Интернет) | 1 | 100 % | 100 % |
| 13 | Актовый зал | 1 | 100 % | 100 % |

**Самообследованием установлено, что материально-техническая база техникума является достаточной и соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. При реализации образовательных программ техникумом полностью обеспечено выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Техникум обеспечивает освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды, имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений техникума соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.**

**РАЗДЕЛ 8**

**Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы. Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования является одной из основных задач деятельности техникума. Техникум в своей деятельности ориентирован на качественное предоставление образовательных услуг всем внутренним и внешним потребителям и ведет постоянное изучение ожиданий всех заинтересованных сторон.

Руководство техникума координирует деятельность подразделений техникума по определению и выполнению требований потребителей. Для этих целей в техникуме ежегодно утверждаются девять основных показателей деятельности техникума, характеризующих образовательную деятельность, условия и результаты подготовки обучающихся:

1. сопровождение и обеспечение качества образовательного процесса,

2. показатели качества образовательного процесса,

3. показатели качества воспитательной деятельности,

4. показатели качества подготовки кадров в соответствии с потребностями рынка труда,

5. показатели динамики финансово-экономической деятельности,

6. показатели динамики численности и качественного состава работников,

7. показатели динамики обеспечения качества образовательной среды,

8. показатели динамики качества управления.

Далее, на основании индикаторов, разрабатывается план работы техникума на год с указанием мероприятий, сроков, ответственных лиц и форм отчетности. В плане работы предусматриваются и контрольные мероприятия по выполнению данных индикаторов. Например, для показателя 2 (Качество образовательного процесса) на 2016 год были определены следующие мероприятия: текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация, проведение мероприятий внутритехникумовского контроля по направлениям, проведение малых педсоветов, советов руководства, исследование уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников и др.

Таким образом, внутренняя система оценки качества образования в техникуме представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку выполнения основных показателей деятельности техникума.

В целях совершенствования деятельности техникума и обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования в колледже также ежегодно утверждается план проведения внутритехникумовского контроля. Внутритехникумовский контроль деятельности представляет собой целостную систему, основанную на скоординированной и целенаправленной деятельности подразделений и должностных лиц, участвующих в организации учебного процесса, по осуществлению контрольных мероприятий на единой плановой и методической основе. Целью внутритехникумовского контроля является всестороннее совершенствование образовательной деятельности техникума путем предупреждения, выявления и устранения недостатков, поиска резервов улучшения образовательного процесса и работы структурных подразделений, обобщения и распространения передового опыта, укрепления дисциплины и усиления ответственности преподавателей, сотрудников и обучающихся за результаты своей деятельности. Главными задачами внутритехникумовского контроля являются: систематический анализ хода и качества образовательного процесса; систематический анализ и повышение качества подготовки; систематический анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников; контроль выполнения нормативных и регламентирующих документов, решений администрации техникума; оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля. В 2016 году проведено 11 проверок в рамках внутритехникумовского контроля, изданы приказы о результатах контроля.

**При самообследовании выявлено, что внутренняя система оценки качества образования способствует повышению эффективности образовательного процесса техникума в целях совершенствования качества подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.**

Приложение 1

**Комиссия по проведению самообследования в ГАПОУ Архангельской области «Вельский индустриальный техникум»**

1. Орлов Н.В. – председатель, директор техникума;
2. Филипповская О.А. – зам. директора по воспитательной работе;
3. Ставрович А.А. – зам. директора по практическому обучению;
4. Тюкина Н.М. – зам. директора по теоретическому обучению;
5. Каменская Н.С.– методист.

Приложение 2

**Структура ГАПОУ Архангельской области «Вельский индустриальный техникум»**

Набл. совет

Совет техникума

**Директор**

Педсовет, собрание трудового коллектива

Специалист по кадрам

Архив

Главный бухгалтер

Бухгалтерия

*Заместитель директора по ТО*

Учебная часть

методист

Архив

Зав. кабинетами

Библиотека

Метод

совет

*Заместитель*

*директора по ПО*

Заведующие мастерскими

Заведующие лабораториями

Автодром

Трактородром

Нач. отд. по ИО информационн

Руководитель МЦПК

Зав.учебным хозяйством

*Заместитель директора по ВР*

Столовая

Воспитатели общежитий

МК классных руководителей

Руководители учебных групп

 Социальный педагог

Совет профилактики

Музей

Служба содействия трудоуст.

*Начальник хоз. отдела*

Коменданты уч. корпусов и общежитий

Хозяйственно-бытовая служба

Склад

Председатели ЦМК

Преподаватели и мастера ПО

Работники

Студенты

Медицинский пункт